

Ⅲ 図書館事業に関する目標

資料 2

												事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間										
1	利用困難者に対する配本サービスの提供 現在、重度の肢体不自由者に限定して実施している配本サービスについて、図書館を利用することが難しい障害者や高齢者なども含めて対象者や内容の見直しを行います。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」											検討／実施	実施	・ 利用条件の見直し ・ 電算システムの変更 ・ 障害者サービスとの兼ね合い ・ 常時配本人員の確保	①新型コロナウイルス感染症対策の一つとして、他自治体の動向も踏まえ、配本サービスの現状把握を行った。 引き続き、サービス対象者の範囲と費用負担等の課題整理を行い、来年度以降に実施の可否について検討していく。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。 配本サービスの提供といった観点からも、電子書籍サービスを今後も広げていっていただきたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)／結果(下段)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
①	他市区の配本サービスの現状の把握	○	○	○													
②	実施方法の検討	△	○		○	○	○										
③																	
④																	
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組の実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。 完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
2	団体貸出制度の充実 現在実施している団体貸出の充実を図り、病院や介護施設などに入居している高齢者などに対する利用サービスの向上を図ります。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」											実施	実施			
	目標(値)・指標															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	・資料の紛失や汚破損への対応 ・施設側の受け入れ態勢		①④新規の団体登録の際は、高齢者住宅の場合は実際に施設を訪問し、説明をするが、令和2年度は、新型コロナウイルス感染症対策のため、訪問ができず、希望団体の依頼もなかった。今後、感染状況を見ながら、希望施設の拡大を図っていきたい。 ②現在登録している施設については、継続して貸出を行っている。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
①	利用希望施設の把握	○	○													
		○	△													
②	高齢者住宅等への団体貸出の実施	○	○	○	○	○										
		○	○													
③	病院等住宅以外の施設への調査				○	○	○									
④	団体貸出の拡大	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
		○	△													
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入														
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント											
		前期5年間					後期5年間																			
3	既存公共施設を活用したサービス窓口の開設の検討 貸出／返却などのサービス窓口の設置可能性について、コミュニティセンターなどの既存の公共施設等関係機関と協議を行い、検討を進めます。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」											・可能なメニューの選定 ・対象施設との調整 ・可能な体制構築 ・システムの課題 個人情報等	「0123吉祥寺」など子育て支援施設へのブックポスト設置検討を開始した。令和3年度の設置に向けて、具体的な検討を進める。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。											
目標(値)・指標											実施予定（上段）/結果（下段）															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10															
①	実施可能なサービス、メニューの検討															○	○	○	○	◎						
																△	○									
②	対象(モデル)施設の選定																			○	○	◎				
③	サービスの試行・結果のフィードバック																		○	○	◎					
④																										
⑤																										

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了：◎ 実施：○ 未着手：△ 中止：×

※「評価」欄(O列)について
評価A：十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B：概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C：不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
4	計画的な図書館の修繕・改修の実施 異常箇所の早期発見と早期対応を進めるとともに、 現行法の基準、施設の老朽化に対応した予防的な 修繕の計画的な実施を進め、快適な図書館環境を 維持していきます。											・ 予算の確保 ・ 工事日程の確保 ・ 保全改修計画	保全改修工事として、給水加圧 ポンプ工事を行ったほか、来年 度実施する氷蓄熱槽・冷凍機空 調設備工事及び特定天井改修 工事の設計委託を行うなど、予 防的な修繕を行うべく準備を進 めた。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。
目標(値)・指標															
実施予定（上段）/結果（下段）															
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10															
① 予防的な修繕箇所の把握															
② 計画的な実施															
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入							
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント				
		前期5年間					後期5年間												
5	中央図書館のリニューアルの検討 老朽化対応及び図書館の役割拡大への対応を含 めて、中央図書館のリニューアルの検討を進めま す。 ※重点取組「中央図書館の役割の明確化と運営 形態の検討」											・ 予算の確保 ・ 保全改修計画							
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
①	リニューアルの検討																		
②																			
③																			
④																			
⑤																			

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間										
6	館内環境の整備 照明、空調など館内環境の整備に資する修繕・改修を適時実施していきます。											実施	実施				
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	・ 予算の確保 ・ 工事日程の確保	①中央図書館ではバリアフリー対応のために手すりを設置するなど、環境整備に資するための修繕・改修を適宜進めた。一方、施設器具の老朽化に伴う不具合については、一部修理不能の箇所が残った。 ②③空調設備改修および特定天井改修工事については工事設計委託を完了したが、工事は令和3年度工事となる。 ④照明器材変更については、施設課から情報を提供してもらった。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。		
①	必要に応じた館内環境の整備	○	○	○	○	○		○	○	○	○						
		△	○														
②	空調設備改修		○														
			○														
③	特定天井改修(照明器具含む)		○														
			○														
④	照明器材変更の検討			○	○	○	○										
				○													
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
7	図書館情報システム更新時における情報発信力の向上 ホームページやSNSで簡易に情報発信が可能なシステムの導入を検討するとともに、利用者に使いやすく、また興味をひくホームページデザインに変更します。 ※重点取組「情報発信力の強化」	検討／実施					検討／実施					・HPのトレンドやスキルと、運用上の簡便さとのすり合わせ。 ・情報の受・発信の密度と、職員の間、コスト。	①複数の写真やイラストを動的に表示できる機能や、SNSを活用した機能、HP内の自由記入欄の増設等により、情報発信機能を改善した。今後、これらの機能を活用して情報発信力の向上を図る。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。 図書館と利用者との双方向的なやりとりが可能になることを期待する。 また、情報を求めずとも図書館から自動的に情報が送られてくるような仕組みについても検討いただきたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	HPやSNSで簡易に情報発信できるような次期システムを選定、導入し、HPを活性化する	○	◎												
②	次々期システム(R3～7)の機能の研究、選択、開発	○	◎												
③				○	○	○	○	◎							
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
8	図書館情報システムのさらなる省力化とサービス向上の実現 インターネット検索技術を利用した最新のOPAC技術導入や登録カードの電子化など、利用者の利便性とサービス向上、さらには職員の省力化につながる新技術・システムを調査し、導入の検討を行います。	検討／実施					検討／実施					・検討する新機能の技術的側面と効果を理解し、コスト面と比較検討できるスキル。 ・無線LANやタブレット、スマートフォンを活用した将来的な技術と、セキュリティ面での整備環境の検証	①図書館HPは、パソコンとスマートフォンのそれぞれに適した画面表示へと自動的に切り替わる機能を導入したことで、スマートフォンでも見やすく操作しやすいものにすることができた。 検索語の候補表示やトレンドワード、関連書籍の表示など、検索時の補助となる新機能を導入した。 電子書籍サービスも開始し、HPをより活用できるようにした。 システムリプレイスと同時に、中央図書館にWi-Fi機能を新設、吉祥寺も増強した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)／結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	OPACその他、新技術を取り込み、利用者の利便性と職員の省力化を行う次期システムを導入する	○	◎												
②	次々期システム(R3～7)の機能の研究、選択、開発	○	◎												
③				○	○	○	○	◎							
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入										
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント							
		前期5年間					後期5年間															
9	防犯カメラの充実 老朽化した館内防犯カメラの交換を行うとともに、 死角となっている場所をなくすための設置場所等 の変更や、必要に応じたカメラの増設を進めます。											実施	実施									
目標(値)・指標																	実施予定（上段）/結果（下段）					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	・ 予算の確保 ・ 工事日程の確保										
①	設置場所の検討																○	○	◎			
②	設置											○	◎									
③															◎							
④																						
⑤																						

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入													
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント										
		前期5年間					後期5年間																		
10	館内の安全維持 館内の迷惑行為等を防ぐため、カウンターに職員を配置するとともに、巡回員を配置し、館内の安全維持に努めます。												①開館時のカウンター職員の配置と館内巡回指導員の配置については継続して行った。 ②警察官を講師に、館内で起こる犯罪、不審者対応として、職員がどのように対処すべきか、心構え等について防犯研修を行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。										
目標(値)・指標											実施予定(上段) / 結果(下段)														
											1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	
①	職員と巡回員の配置															○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
																○	○								
②	防犯研修の実施															○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
																×	○								
③																									
④																									
⑤																									

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
11	防火・防災対策の推進 館内の火災に対する対応を強化するため、消火設備の充実や防火管理の徹底を図ります。また、地震等の自然災害に対応するため、必要に応じて設備の導入を進めます。											・予算の確保	①例年通り毎日消火設備の自主検査チェック表を記入し、消火設備の維持管理については徹底している。 ②防災訓練を実施し、地震と火災が発生した際の対応について確認を行うとともに、防災の意識を高めた。また訓練の振返りにより課題を洗い出し、担架やトランシーバーなど補充が必要な備品の確認を行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	消火設備の維持管理の徹底														
②	防災研修の実施														
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
12	個人情報とプライバシーの保護の徹底 個人情報を適切に管理し、職員に対しての継続的な研修を実施します。また、図書館情報システムのセキュリティレベルの適正水準を維持し、個人情報とプライバシーの保護を図ります。											①各館で研修を行った。 ②データセンターの構造や入退館規則等の運用基準、ベンダーによるリモート保守の手順等、本市が求める図書館情報システムのセキュリティレベルを適正に維持できるベンダーを選定し、個人情報とプライバシーの保護を図った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標															
実施予定（上段）/結果（下段）															
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10															
①	情報セキュリティ研修の実施														
②	図書館情報システムのセキュリティレベルの適正水準の維持														
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了：◎ 実施：○ 未着手：△ 中止：×

※「評価」欄(O列)について
評価A：十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B：概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C：不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
13	危機管理マニュアルの改善・更新 想定されるリスクとその対応方策について体系的に 整理した危機管理マニュアルを継続的に改善し、 常に最新の対応が取れるようにしていきます。	実施					実施						リスク想定とその対応方策が適 切であるかを確認し、随時必要 に応じて危機管理マニュアルを 更新している。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	危機管理マニュアルの継続的な改善	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②		○	○												
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
14	職員等に対する危機管理研修・訓練の実施 危機管理マニュアルに基づいて、職員に対する研修や実際のリスク発生を想定した訓練を継続的に実施していきます。	実施					実施							A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	職員向けの防犯訓練の実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	職員向けの防災訓練の実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入												
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
		前期5年間					後期5年間																	
15	計画的・継続的な人材育成の実施 必要な研修を職員層別に体系化するとともに、経験年次に応じた受講体制やOJTによる教育体制等を明確にした人材育成計画を改訂し、それに基づく継続的な人材育成を行います。 ※重点取組「リファレンスの強化と普及」											実施	実施	・武蔵野市人材育成基本方針のと調整 ・正職員の人事異動 ・嘱託職員の入れ替わり	①人材育成計画を改定した。 ②③④新型コロナウイルス感染症による臨時休館などの影響で、当初予定していた日程どおりにはできなかった部分もあったが、臨時休館明けからは、外部講師にも講師依頼することができ、年度後半は、システム入替の期間などを使い、研修を行うことができた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。							
目標(値)・指標																		実施予定(上段)/結果(下段)						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
①	人材育成計画の改訂											○	◎											
												○	◎											
②	研修の実施(初任者向け)											○	○	○				○	○	○	○	○	○	○
												○	○											
③	研修の実施(中級者向け)											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
												○	○											
④	研修の実施(上級者向け)											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
												○	○											
⑤																								

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間										
16	積極的な視察、研修の実施 これまでの図書館業務の枠を超えた各種のノウハウ・スキルの獲得や開発に向け、図書館の外に出る研修や体験機会の拡大を図ります。 ※重点取組「専門人材の育成・強化」		実施					実施					・配置人員の余裕がなく、研修に出かけにくい環境	①③新型コロナウイルス感染症対策の影響を受け、様々な研修がほぼすべてオンラインでの参加となったため、逆に移動時間の負担が軽減し、研修に参加しやすくなった。 ②希望する者がいなかったため結果として不参加となってしまった。 ④令和2年10月から、プレイス図書館職員を中央図書館での研修生として、受け入れた。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。	
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
①	業務負担等の見直しによる研修参加への環境整備		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
②	外部研修への参加(図書館大会への参加)		△	○													
③	外部研修への参加(都立及び市町村など図書館等主催)		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
④	指定管理者である事業団の研修強化支援		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
⑤			○	○													

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
17	政策立案、形成を行える職員の育成の推進 図書館業務だけでなく、図書館行政の政策立案、 形成を行える職員についても、積極的に育成を推 進します。	実施					実施							B	各々の取り組みに ついて、課題解決 に向け継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	先進自治体への事例研究・視察	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
		○	△												
②	政策立案に関する研修の受講	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
		○	○												
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
18	中央図書館の運営形態の検討 中央図書館の望ましい運営形態の検討を進めていくため、武蔵野プレイス、吉祥寺図書館における指定管理者制度の導入の効果や課題等を精査した上で専門委員会の設置など体制を整備し、管理運営体制の方向性を定めます。 ※重点取組「中央図書館の役割の検討」		検討／実施					実施					第2期図書館基本計画において、中央図書館は「武蔵野市の「知」を支える政策立案拠点」としての役割を担うこととしており、今後さらにこれを強化、拡大していくと位置付けている。その役割を今後も着実に実行していくためには、図書館業務の知識と実務経験を組織内部に蓄積する必要があることから、今後も中央図書館を直接管理運営していくこととした。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	・適切な評価項目の 設定			
①	指定管理者制度導入館の評価	◎													
		◎													
②	運営委員会での運営形態の検討	◎	◎												
		○	◎												
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入												
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
		前期5年間					後期5年間																	
19	開館日及び開館時間の検討 利用者ニーズとコストの両面を勘案し、各館の開館日及び開館時間の検討を進めます。											検討	検討	令和2年度に中央図書館の運営形態検討が終了したことも受け、今後、開館日や開館時間の検討を行う。	C	各々の取り組みについて、課題解決に向け一層努力されたい。								
目標(値)・指標											実施予定(上段)/結果(下段)													
											1	2	3				4	5	6	7	8	9	10	
①	利用者ニーズやコストなどの検討											○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②												△	△											
③																								
④																								
⑤																								

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入		
	事業名／事業概要		計画				事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)		評価 (A～C)	運営委員会コメント			
			前期5年間		後期5年間									
20	定期的な内部評価と目標設定による計画的な事業執行 本計画に基づき分野ごとの目標設定を行うとともに、それに基づいた定期的な内部評価を行い、計画的な事業執行を実現します。		実施			実施				A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。			
目標(値)・指標			実施予定(上段)/結果(下段)						「図書館事業に関する目標」シートにおいて、目標設定と計画的な事業執行あるいは内部評価を行っている。					
			1	2	3	4	5	6					7	8
①	分野ごとの目標設定と時期に応じた見直し		◎					◎						
②	定期的な内部評価		◎											
③	計画的な事業執行		◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
④			◎	◎										
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入													
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など		振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
		前期5年間					後期5年間																		
21	図書館運営委員会での協議 図書館運営委員会を定期的に開催し、本計画の進捗状況の確認、改善方向の確認及び吉祥寺図書館、武蔵野プレイスにおける管理運営の評価を行います。													A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。										
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10														
①	運営委員会の定期的な開催															○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
②																○	○								
③																									
④																									
⑤																									

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

				事業実施後記入											
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
22	情報公開の実施 図書館運営委員会の傍聴受入れと議事録公開、 「武蔵野市の図書館」の毎年度発行などを継続しま す。	実施					実施							A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	委員会の傍聴受入れと議事録公開	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	「武蔵野市の図書館」の毎年度発行・公開	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③	図書館HPでの事業等の広報	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
23	一般資料の継続的な収集・整備 知る自由の保障と、基本的なサービス水準を確保できるよう、蔵書数と蔵書構成を確保していきます。これに合わせ、基礎資料の確実な収集と、新刊ベストセラーの複本購入を抑制します。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」		検討／実施					実施					・複本数抑制と市民サービス低下の回避。 ・専門性の確保と継続。 ・[24][25][27]との関連。(例：電子書籍の導入等)	①蔵書評価を行い、複本の意義を確認するとともに、過大な状況にある複本最大冊数設定については抑制することとした。 ②蔵書評価を行い、収集方針の見直し検討を行った結果、市立図書館収集方針は現行を維持することとした。なお、以上の内容を含め、蔵書方針(資料の収集から除籍までの蔵書構成の考え方)を作成した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	複本数の抑制の検討		○	◎												
②	収集方針の見直し		○	◎												
③	収集方針の定期的な点検				○	○	○	○	○	○	○	○				
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
24	地域特性を活かした選書 各館の地域特性を活かした選書をすすめるとともに、蔵書の特色を市民に分かりやすく伝えていきます。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」	実施					実施					・各館の地域特性や課題、要望の掘り起し	①②蔵書評価を行い、各館の収集状況、蔵書状況を分析した結果、館ごとに特色のある選書がなされていることを確認した。各館の特徴を踏まえた今後の蔵書構成について、令和2年度に作成した蔵書方針で整理した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	各館の地域特性を活かした選書とそれを活かした運用、広報	○	◎												
②	収集方針の見直し	○	◎												
		△	◎												
③	定期的な点検				○	○	○	○	○	○	○				
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

													事業実施後記入			
	事業名／事業概要				計画						事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
					前期5年間			後期5年間								
25	除籍基準の見直し 限られた書庫を有効に活用するために除籍基準の見直しを行い、適切な蔵書構成を維持します。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」				実施			実施			・限られた書庫で、市立図書館レベルとして何をどこまで保存するかの見極め。 ・それを実現する除籍本選定の知識と、継続的に続けられる体制。	①書庫書架の空き状況に応じ、随時、除籍の具体的な目安を蓄積・収集した。(今後も継続実施) 令和3年度、一般、郷土、雑誌の他、YA、児童についても完了させる予定。 令和2年度に作成した蔵書方針において、計画的な除籍の実施について示し、これを基に具体的な除籍基準の作成を進めることとした。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。		
目標(値)・指標				実施予定(上段)/結果(下段)												
①	限られた書庫を有効活用するための除籍方針、基準の見直し				○	◎										
②	除籍方針、基準の定期的な点検				○	○										
③							○	○	○	○					○	○
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間										
26	オンラインデータベースの強化 インターネット検索用PCの増設やタブレットの新規設置により、利用者の利便性を一層高めます。また地域課題の解決に資することが期待されるオンラインデータベースの選定と導入を検討します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」											検討／実施	実施	・インターネットP Cの増設はシステム の入れ替え時に同時 に検討が必要 ・タブレット端末の 導入に関しては、使 用方法の検討が必要 ・すべて、費用が生 じるため、予算要求	①システム入替に伴い、中央図 書館の利用者用インターネットP Cを3台に増やすことができた。 ②同様に、図書館として、タブ レットを新規に増加し、業務用、 利用者との講習用などに利用で きるよう中央図書館に設置した。 ③令和3年度から、オンライン データベースの新規追加ができ るよう予算措置した。 ④システム入替に伴い、中央図 書館もWi-Fi環境を整えた。また 吉祥寺図書館についても、既存 の環境の改善を図った。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
①	インターネット検索用PCの増設に向けての検討	○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○						
②	タブレットの新規設置に向けての検討	○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○						
③	オンラインデータベースの検討・研究	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
④	中央図書館のWi-Fi環境の整備に向けての検討 ※[67]と関連	○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○						
⑤		○	◎														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入													
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント										
		前期5年間					後期5年間																		
27	電子図書の活用研究 図書館向けに提供される電子図書はかなり限定されるものと想定されますが、図書館の蔵書やサービスには多様性が求められることから、今後の動向について注視・研究します。											・システム更新時期には、その後5年間の導入可能性を鑑み、プラットフォームや初期導入費用を確認しておく必要がある。	①コロナ禍も背景に、非来館型サービスの拡充、市民サービス向上、読書バリアフリー法への対応として、令和2年度の図書館情報システム更新により導入した。今後は、令和3年度に選書基準の作成、それ以降、基準の再点検と事業の継続が目標となる。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。										
目標(値)・指標																実施予定(上段)/結果(下段)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10														
①	研究の継続(導入に値する目的やコンテンツ環境)															○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
②																○	◎								
③																									
④																									
⑤																									

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
28	逐次刊行物の継続的な収集 各館で、基本的なタイトルと、それぞれの地域性や施設規模に応じた特色のあるタイトルを収集・保管する。	実施					実施					・ 逐次刊行物の出版に関して、紙媒体での出版が減少してきている ・ 休廃刊が増加してきており、類似内容の雑誌を補うことが困難になってきている	①②引き続き、各館で、利用状況や利用者からの意見を取り入れ、見直しとチェックを行った。 新型コロナウイルス感染症の影響で雑誌の休廃刊、一時的な発行停止(2号をまとめて合併号発行にする等)等、影響を受けることとなった。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	収集方針の見直しとチェック	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	各館の地域特性や施設規模に応じたタイトルの収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③		○	○												
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
29	逐次刊行物電子版の導入検討 逐次刊行物の電子版移行状況を見極め、必要に応じて電子版の導入を検討します。[26]オンラインデータベースの強化にて取り組むPCの増設やタブレット新規設置に連動し、電子版を快適に利用できる設置の配置についても検討します。		検討					実施					・タブレットやP C の増加については、 予算を伴うことか ら、次期システム入 れ替えの際に導入す ることが望ましい ・現在、逐次刊行物 の電子版に関して は、事例も少なく、 図書館での利用の環 境が整備されていな い	①②公共図書館向けのサービス について引き続き検討事案とし た。 ③システム更新に伴い、オンライン データベース利用可能パソ コン端末の増設とタブレット端末の 新規導入を完了した。今後、利 活用を図っていく。	B	各々の取り組みに ついて、課題解決 に向け継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
①	逐次刊行物電子版移行状況の情報収集		○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○				
②	電子版導入の検討		○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○				
③	PCやタブレットの新規設置による利用環境の整備 への研究 [26]と関連		○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○				
④			○	○												
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
30	視聴覚資料の継続的な収集・整備 趣味や教養、文化活動に資するための基本的な作品や著名な作品、代表的な作品について、収集・整備していきます。											・ 民間のレンタルショップや配信サービスに対して民業圧迫にならないか随時点検。 ・ 収集内容について、目的から逸脱していないか、生涯学習施設らしいものを収集しているか、随時点検。	①収集基準、範囲を再点検した(変更なし)。 ②継続収集を行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定 (上段) /結果 (下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	収集基準、範囲の再点検		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
②	継続収集		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
31	DVDの貸出サービスの実施 公共図書館に相応しい貸出サービスを継続実施します。	実施					実施					・著作権法等の改定により、収集、サービス提供環境に影響がでる場合は対応する。	①収集基準、範囲を再点検した(変更なし)。 ②継続収集を行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	収集基準、範囲の再点検	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	継続収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③		○	○												
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
32	電子化された視聴覚資料の利用 現状のサービスに加え、必要に応じて、新規サービスの導入を検討します。	実施					実施					・ナクソスミュージックライブラリーのようなサービスで、図書館向けに、新たなものが始まった際には、CD、DVDと置換可能か検討する。	①新型コロナウイルス感染症対応の臨時休館中、ナクソスの運営会社より、来館ではなく、メールでのIDとパスワードの発行が許可された。この代替え提供方法の許可を受け、5月11日から6月14日までの期間に233件の申請を受け付けた。開館により、メールでの代替え許可終了となり、メール受付は終了した。これまで、ナクソスの存在を知らなかった利用者にも、利用が広まった。 ②情報収集したが、適当なものは見つからなかった。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	ナクソス・ミュージックライブラリーの継続実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	デジタルコンテンツ等、有効な新規サービスについて情報収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③		○	○												
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

													事業実施後記入									
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント							
		前期5年間					後期5年間															
33	児童資料の継続的な収集・整備 各館において、子どもたちが本を読む楽しさや喜びを知り、豊かな感性や想像力を育むことができる児童資料を収集・整備します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」											実施	実施				①継続して新刊児童書の収集を行った。選書にあたっては、書店で内容を確認したり、学校のカリキュラムに沿った内容の本を選ぶなどの工夫をしている。 ②古い図書でも評価の高い児童書については、積極的に買替えを行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。			
	実施予定（上段）/結果（下段）																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
①	新しく出版された児童書の厳選・収集											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
②	これまで出版された児童書の買替											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
③																						
④																						
⑤																						

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
34	ヤングアダルト資料の継続的な収集 各館において、知的好奇心を刺激したり、問題解決に役立つ資料、学校生活に役立つ資料などを中心に収集・整備します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」													A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	新しく出版されたYA図書の厳選・収集		○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
②	これまで出版されたYA図書の買替		○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入												
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
		前期5年間					後期5年間																	
35	学校教育を支援する資料の収集・整備 中央図書館において、調べ学習やセカンドスクール・修学旅行の事前学習に対応する資料など、学校図書館と連携し学校教育を支援するための資料を収集・整備をします。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」											実施	実施	・学校との日程調整	①②学校連携用資料の収集は、継続して行った。 ③選書会議については、新型コロナウイルス感染対策のため、実施せず、学校へアンケート調査を行い、選書の材料とした。また学校図書館サポーター会議での情報も参考にした。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。 令和2年度から学習指導要領が変更になっているため、今後も学校と図書館との密なる連携を引き続きお願いしたい。							
	目標(値)・指標																	実施予定(上段) / 結果(下段)						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
①	学校連携事業用の貸出資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○													
②	調べ学習などに活用できる児童用資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○													
③	学校連携事業用資料の選書会議を実施し現場との情報交換を行っていく	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○													
④		△	△																					
⑤																								

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
36	青少年活動を支援する資料の収集 生涯学習機能や青少年支援活動などを併設する武蔵野プレイスにおいて、青少年活動を支援する資料や情報を収集・整備します。	実施					実施						青少年活動支援機能と図書館YA担当とミーティングを行い、イベントのテーマに沿った関連図書の展示、紹介、収集を行っている。 例：・B2Fスタジオラウンジのホワイトクリスマスをテーマにした壁面装飾に合わせ、「冬をはずかに楽しむ本」を展示。 ・青少年によるテーマ展示「自分についての8つのこと」に合わせて関連図書を展示。ほか	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	武蔵野プレイスにおける青少年活動支援のための資料収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②		○	○												
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

													事業実施後記入		
	事業名／事業概要		計画								事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
			前期5年間				後期5年間								
37	ふるさと歴史館との分担での資料収集、公開実施 武蔵野ふるさと歴史館との役割分担体制を図り、市立図書館が担うべき郷土・行政資料の範囲を限定し、効率的な収集、老朽化防止を実施します。またデジタル化を含めた公開方法を検討します。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」		検討／実施				実施				・老朽化した資料の 保存と公開の基準構築 ・公開範囲と公開施設の選定	①③ふるさと歴史館との定例打合せにおいて、両館の郷土・行政資料の収集に関する状況や課題等を共有した。その結果、まず、中央図書館が市内の景観の移り変わりを郷土写真資料として記録、保存する定点撮影資料のデジタル化を検討することとした。 ②郷土・行政資料について、図書館は利用者の閲覧等の利用に供するための資料を基本的な収集範囲とすることで、ふるさと歴史館との分担を確認した。また、「市史の編さんに関すること」の事務分掌を、図書館からふるさと歴史館へと移管した。今後、各館が収集保存する資料を利用者に分かりやすく案内できる工夫を検討する。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9					10
①	ふるさと歴史館との定例打合せで情報共有	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
②	ふるさと歴史館との役割分担体制の確立	○	◎												
③	郷土・行政資料の老朽化防止対策としてのデジタル化の検討	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
38	地域特性に応じた各館での資料収集 [24]地域特性を活かした選書の一環として地域の資料を収集します。	実施					実施					・各館ごとの郷土資料・行政資料の収集範囲と、最終保存館としての中央図書館の役割を明確化していく	①今年度、作成した蔵書方針に基づき、各館の特徴に応じた収集と、最終保存館としての中央図書館の位置づけを確認した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	地域特性に応じた各館での資料収集方針の見直しと収集 ※[24]と関連	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②		○	○												
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入												
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
		前期5年間					後期5年間																	
39	地域課題解決支援につながる収集・公開 行政の啓発活動に資する広報資料の収集・公開・ 配布など、地域課題解決支援につながる行政文書 の収集・公開を進めます。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」											・市役所発行の行政 資料を図書館に確実 に集まってくるルー トがない	今年度も市役所及び関連団体に 発行資料の図書館送付漏れが ないかを願う文書を送付 することで、資料を集めることが できた。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。									
目標(値)・指標											実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
①	地域課題解決に資する資料収集の方向性を検討	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○													
②		○	○																					
③																								
④																								
⑤																								

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
	事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
			前期5年間					後期5年間								
40	録音図書、点字図書の収集・整備 引き続き録音図書の作成や購入による収集・整備を進めます。その際、デイジー規格、マルチメディアデイジー規格の録音図書の整備とともに、点字図書の収集も継続します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」		実施					実施					・マルチメディアデ イジー作成の技術の 習得	①ボランティアによる録音図書の作成を継続して行った。途中、新型コロナウイルス感染症対策のため、作成が中断したが、今年度は19作品を新規に作成した。またカセットテープに録音されているもののデイジー化も継続して行い、今年度は39作品をデイジー化した。(3/17時点) ②マルチメディアデイジーの作成については、作成するにあたってのテキスト化の基準作りが課題となり、まずはテキスト化の基本からしっかり行うこととなった。 ③ボランティア作成のデイジー図書の蔵書が増えたため、一時的に購入を停止した。 ④点字雑誌資料を継続して収集した。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	ボランティアによる録音図書の作成・整備	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
②	ボランティアによるマルチメディアデイジーの作成・整備	○	○	○					○	○	○					
③	購入による録音図書の収集・整備	○	○	○					○	○	○					
④	点字雑誌資料の収集	○	○	○	○	○		○	○	○	○					
⑤		○	○													

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組の実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入		
	事業名／事業概要		計画					事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)		評価 (A～C)	運営委員会コメント		
			前期5年間			後期5年間								
41	大活字本の収集・整備 大活字本について、引き続き収集・整備していきます。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」		実施			実施			①継続して、大活字本の収集を行った。出版点数はまだまだ少ないものの、視覚障害者だけではなく、高齢者の貸出も増えている。最近では東野圭吾作品や村上春樹作品など、新刊本の大活字本も出版されるようになり、需要が高まっているため、今後も収集に力を入れていきたい。		A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。		
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
①	購入による大活字本の収集・整備		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
②			○	○										
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入						
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間										
42	市民ボランティアや市民団体との協働の推進 図書館業務における既存の市民協働を継続します。 また効果的な受け皿の整備が可能な分野については、新たなボランティア制度導入など、市民との協働のあり方を積極的に検討します。 ※重点取組「地域課題解決の強化」		検討／実施					実施					・ボランティア人材の確保	①新型コロナウイルス感染症対策の影響で、一時図書館でのボランティア活動ができなくなった。 障害者サービスの活動については、自宅でできる活動を中心にデイジーの作成などを行った。 ②ブックスタートについては、保健センターでの乳児健診が実施されなかったため、ボランティアの活動は休止した。 ③隣接地区のおはなしボランティアグループ等のインターネットでの情報収集を行ったが、実際に見学に行くなどの調査はできなかった。 ④子ども読書活動推進計画に関連して、読み聞かせなどの活動をするボランティアについて検討を行った。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。	
	目標(値)・指標																実施予定(上段) / 結果(下段)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
	①	障害者サービスにおけるボランティア団体との協働による図書館業務の充実	○	○	○	○	○			○	○	○					○
	②	むさしのブックスタート事業におけるボランティアの養成と事業の充実	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
	③	ボランティア制度を活用している自治体の調査・研究	○	◎	○												
④	効果的な受入が可能な業務の検討		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
⑤			○														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
43	大学図書館・専門図書館との連携の推進 専門図書館の提供や、高度なレファレンスへの対応を図るため、都立図書館、国立国会図書館、専門図書館や、市内にある大学図書館との連携を引き続き推進します。	実施					実施					・地方公共図書館でどこまでの専門図書を取りそろえるべきか、需要を考えつつ検討が必要		A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	専門性のある資料の提供を大学図書館・専門図書館との連携で推進	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	多様な資料の提供を都立図書館・国会図書館・都内図書館との連携で推進	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
44	図書館庁内サービスの充実 市職員向けの資料の貸出、レファレンスサービスである「図書館庁内サービス」の充実を図り、市職員・市議会議員の調査研究の支援を行います。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」		実施					実施					・庁内支援への広報活動と実績による認知	①②庁内各課のいろいろなイベント、強化月間に応じた事前調査資料の提示、貸出、資料の展示などのほか、他課からの調査依頼にも応えた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	市役所各課等への業務に対する資料支援仕組みづくり	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
②	市役所各課等への業務に対する調査支援仕組みづくり	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
③		○	○													
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
45	学校連携用の資料の充実 学校における読書活動や児童生徒の自主的な学習を支援するために、各学校では所蔵しにくい高額本や複数所蔵が必要な本等を中心に、学校連携用資料の充実を図ります。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」														
	実施					実施									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										・学校との日程調整	①②③今年度は新型コロナ感染防止対策もあり、選定会議を開催することができなかったため、各学校にアンケート調査による情報収集を行った上で、学校連携用図書の購入を行った。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	学校連携事業用の貸出資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	調べ学習などに活用できる児童用資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③	学校連携事業用資料の選書会議を実施し現場との情報交換を行っていく	△	△												
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
49	市外登録者のサービス内容の見直し 一部サービスについて市内在住・在勤・在学者と市外登録者向けのサービス内容差別化を検討し見直します。 ※重点取組「市民への適切なサービス提供」		実施					実施					・システム対応 ・近隣自治体とのバランス ・市外登録者への説明	市民サービス向上について、 1. 広く市民に実質的なサービス向上の効果が見込まれること 2. 相互利用協力の観点から近隣市区在住者へのサービス水準に配慮すること 以上2点を踏まえ、図書館資料予約サービスにおいて新たに市民予約優先受付期間を下記のとおり設定した。 (1)開始時期: 令和3年1月12日 (2)対 象: 市民(市内在住・在勤・在学者) (3)優先期間: 田版年月から24か月間、市民のみ予約可能とする。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	近隣自治体の調査		○													
			○													
②	適切なサービス内容の検討		○	◎												
			○	◎												
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
50	利用者が本に興味を持てる情報提供の充実 従来から実施している講演会やワークショップの開催、おすすめ本をポップ付きで紹介するなどの活動を継続します。また、ホームページやSNSなどデジタル媒体を活用し、世代や関心領域ごとに本に興味をもってもらうための情報提供を充実します。 ※重点取組「情報発信力の強化」	検討／実施					実施					・映画会の参加人数増加に伴う対策 ・電算システム更新 ・SNS等維持管理にかかる労力 ・市の生涯学習活動や他の部署の活動との連携。	①③図書館情報システム入替に合わせ、画像やイラストで展示等をPRできる機能や、利用者同士で本の情報をやり取りしやすいようなSNS機能を導入し、利用促進を図った。 ②の講演会については、今年度はブレイスフェスタが中止になったため未実施。ワークショップについては、ブレイスでのティーンズ1dayの実施やブレイス、吉祥寺での青少年に司書の仕事や本を身近に感じてもらうきっかけとして「ちょこっと司書体験」等を実施。 ④定員の減、適切な座席間隔の確保など感染対策を施し実施した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	講演会等やHP、SNSの活用により、本に興味を持ってもらうような活動を充実、継続します。	○	◎												
②	ブレイスでの講演会の開催やワークショップの継続	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③	ホームページやSNSでの情報発信の検討	○	◎												
④	各図書館での映画会の実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
⑤	次々期システム(R3～7)の機能の研究、選択、開発			○	○	○	○	◎							

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
51	子ども読書活動推進計画の改定 学校や関係各課と連携しながら子どもの読書活動を総合的に推進するため、子ども読書活動推進計画を改定します。	作成／運用					運用					・学校への調査のための交渉 ・各施設への調査の体制確保 ・図書館以外の子ども読書関連部署の理解	②全6回の策定委員会を終了し、「第2次武蔵野市子ども読書活動推進計画」の策定を終了した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	計画に先立って市内の各施設等の子ども読書環境について調査を行う。	○													
		○													
②	委員会を組織し計画の検討・策定を行う		○												
			◎												
③	計画に基づき子ども読書活動を推進する			○	○	○	○	○	○	○	○				
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

													事業実施後記入		
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
52	ブックスタート事業の継続的な実施 ブックスタート事業を今後も継続的に実施します。 また、乳幼児向けのおはなし会や読み聞かせの講演会等、子どもの読書習慣の定着を図るフォローアップ事業を継続的に実施します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施					実施						①3～4か月児健診については、保健センターでの実施がなかったため、個別に図書館に来館してもらう形で実施した。3歳については健診時に感染対策を行った上で実施した。 ②フォローアップ事業については、講演会は実施できなかったが、人形劇については、参加人数を減らし、感染対策を行った上で実施した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	保健センターと連携しながら、3～4か月児及び3歳児健診時にブックスタートを継続実施していく。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	フォローアップ事業の講演会や人形劇についても、継続して実施していく。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③		○	○												
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
53	ハンディキャップを持つ子どもへのサービス こどもたちに広く読書の楽しさを伝えることを目的とし、ハンディキャップを持つ子どもへのサービスを展開します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施					実施					・対象施設との日程調整	①みどりのこども館への出張おはなし会は、参加人数を減らし、時間を短縮した上で、6月より再開した。 さくらっこクラブのおはなし会は実施できなかった。 ②夏休みのバリアフリーイベントは縮小して、工作教室のみを実施した。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	みどりのこども館、さくらっこクラブへの出張おはなし会を継続して実施していく	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	夏に「見て！ふれて！ためしてみよう！一日としょかんバリアフリー体験」イベントを実施し図書館の障害者サービスへの理解を深める	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
54	実体験を通じた学びのための講座等の開催 子どもたちが主体的に調べ学ぶ気持ちを育むために、現在実施している各種プログラムを継続実施します。また、子どもたちや社会の変化に対応して、新たなプログラム開発にも適宜取り組みます。 ※重点取組「レファレンスの強化と普及」	実施					実施							A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	7月にとしょかんこどもまつりを実施し、科学遊びや 工作教室など体験型のプログラムを実施する	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	プレイスにおける体験型イベントの実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

				事業実施後記入										
	事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント							
		前期5年間	後期5年間											
55	ヤングアダルト世代への読書支援 現在実施しているYA向けの各種プログラムを継続 実施します。また、青少年や社会の変化に対応して、 新たなプログラム開発にも適宜取り組みます。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の 提供と読書支援の充実」 ＊ヤングアダルト・・・主に12 歳から19 歳対象	実施	実施		①ワークショップについては、ブ レイスでのティーンズ1 dayの実 施やブレイス、吉祥寺での青少 年に司書の仕事や本を身近に感 じてもらうきっかけとして「ちょこつ と司書体験」等を実施。 ②情報交換等のために、担当者 会を実施した。YA向けの展示 は、各館で1～2回ずつ実施し た。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。							
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2	3				4	5	6	7	8	9	10
①	ブレイスにおけるYA向けプログラムの継続実施	○	○	○				○	○	○	○	○	○	○
②	YA担当者間の情報交換を行い、3館でのYA向け 展示を協力して実施する	○	○	○				○	○	○	○	○	○	○
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入					
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
56	ヤングアダルト世代への学習・閲覧スペースの提供 中学生・高校生を対象に学習・閲覧スペースを確保し、YA世代が図書を活用して学習できる場を提供します。 *ヤングアダルト・・・主に12 歳から19 歳対象	実施					実施									
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）										ブレイス・吉祥寺図書館のYAティーンズコーナー内の閲覧席は、新型コロナウイルス感染症対策のため、席を減じて提供した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	ブレイスと吉祥寺図書館におけるYA向けスペースの確保	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
②		○	○													
③																
④																
⑤																

※「評価」欄(○列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
57	青少年活動の支援や情報発信の場の提供 図書館資料を活用した青少年活動支援や、情報 発信の場を提供します。特に武蔵野プレイスにお いては、青少年活動支援機能と連携した取組を展 開します。 ※重点取組「地域課題解決の強化」 * 青少年・・・主に12 歳から19 歳対象													A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	プレイスにおける青少年活動支援機能との連携し た事業の実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②		○	○												
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

													事業実施後記入			
	事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
			前期5年間					後期5年間								
58	幅広い世代に対する場の提供 学習・閲覧スペースの確保や交流イベントなどの開催、ユニバーサルデザイン化のさらなる推進等を検討します。		検討					実施					・現状以上の学習スペースの確保	①新型コロナウイルスの感染の影響により、学習・閲覧スペースについては利用可能席を減らすなど対策を講じて提供した。 ②ピクトグラムによるサインの検討・準備を引き続き行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定（上段）/結果（下段）														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	各館における学習・閲覧スペースの確保		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	ユニバーサルデザインの点検		○	○												
③			○	○												
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
59	生涯学習支援の充実 生涯学習スポーツ課や武蔵野プレイスの既存事業と連携し、市民の学びの変化に対応した支援を行います。											・連携先との調整	①②武蔵野プレイスでは、生涯学習活動支援機能のイベント等と連携し、5事業の関連図書の展示、紹介、収集を、計175冊行った。プレイス、吉祥寺では、市民活動団体の紹介等、巡回展示を実施した。 (コロナウィルス感染症予防対策のためイベント数は前年度の1/3程度に減)	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
目標(値)・指標															
実施予定(上段) / 結果(下段)															
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10															
① 更なる連携内容の検討															
② 検討内容の実施・評価															
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入															
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント												
		前期5年間					後期5年間																				
60	市民活動団体に対する支援 市民団体等に対して、活動に有益な情報の提供や レファレンスサービスによる支援を行います。特に 武蔵野プレイスでは、市民活動支援を連携し、市 民活動団体を支援します。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」											実施	実施														
	目標(値)・指標																実施予定(上段) / 結果(下段)										
																	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	① 情報の収集と提供の継続																○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	② レファレンスサービスの支援																○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
③ 市民活動支援機能とのさらなる連携内容の検討											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
④																											
⑤																											

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間										
61	「知る楽しみ」を広げる活動の実施 ウェブサイトやSNSを通じて学習の面白さや必要性に気づいてもらえる多様なコンテンツを積極的に発信するとともに、体験型講座などを通じて、新たな「知」に出会う喜びを体験してもらい、「知る楽しみ」を拡げます。 ※重点取組「レファレンスの強化と普及」											検討／実施	実施	・一度掲載したものの定期的な掲載資料の更新と追加作業	①図書館情報システム入替に合わせ、画像やイラストにより展示等をPRできる機能や、利用者同士で本の情報をやり取りしやすいようなSNS機能を導入し、利用促進を図った。新型コロナウイルス感染症対策をきっかけに、催事の動画配信を始めた。 ②新型コロナウイルス感染症の影響で、普及活動については、人数制限や開催方法の制約を行うこととなった。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
①	多様なコンテンツを通じての広報活動	○	◎	○	○	○	○	○	○	○	○						
		○	◎														
②	レファレンス体験講座などの実施による普及活動(事業団事業を含む)	○	◎	○	○	○	○	○	○	○	○						
		△	○														
③																	
④																	
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
62	レフェラルサービスの強化 地域の大学、専門機関、当該分野の行政を担当している庁内の部署や機関などへの橋渡しを積極的に実施します。	検討／実施					実施					・先方の利用条件と、依頼する利用条件とのすり合わせ ・利用者に納得のいく説明	①国立国会図書館が所蔵するデジタル資料を、利用者が中央図書館で印刷できるようにするなどサービスの連携強化を行った。 ②コロナ禍による専門機関等の利用制限に関する最新情報の確認・提供に努めた。また、東京都公立図書館地域資料担当者が主催する東京都公文書館見学研修に参加した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	庁内部署や関連団体との連携強化に向けての検討	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②	地域大学・専門機関との連携強化を図るための情報収集と研修	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

													事業実施後記入				
	事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
			前期5年間					後期5年間									
66	オンラインデータベースや地域アーカイブシステム等を活用した学習活動の支援 多様な学びを支えるため、オンラインデータベース、地域アーカイブシステムの拡充を図るとともに、その利用拡大を図るため、環境整備や普及活動を実施します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」		実施					実施					・[26]と同様に、システム入れ替え時に同時検討 ・[37]と同様にシステム構築に際し、公開機器・公開範囲の検討	①令和3年度から、オンラインデータベースの新規追加ができるよう予算措置した。 ②ふるさと歴史館、プレイス図書館と打合せし、地域アーカイブに関する各館の資料収集状況や課題等を共有した。その結果、まず、中央図書館が市内の景観の移り変わりを郷土写真資料として記録、保存する定点撮影資料のデジタル化を検討することとした。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	オンラインデータベースの検討 ※[26]と関連		○	○	○	○	○		○	○	○	○					○
②	地域アーカイブシステムのためのニーズ調査と検討		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
③																	
④																	
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
67	インターネット利用環境の充実 図書館が直接保有していない情報へのアクセス環境を整備するため、インターネット検索用PCの増設やタブレットの新規設置、館内に無線LAN設備を導入する等、インターネット利用環境を整備します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」											・すべて、費用が生じるため、予算要求 ・レイアウトの検討 ・工事日程の調整 ・タブレット端末の導入に関しては、使用方法の検討が必要 ・インターネットPCの増設はシステムの入替え時に同時に検討が必要	①中央図書館にWi-Fiを新設した。 ②中央図書館参考閲覧室の利用者用インターネット検索パソコンを増設した。(1台から3台に。) ③タブレット端末を導入した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	中央図書館への無線LANの導入検討・実施 ※[26]と関連	○	◎												
②	インターネット検索用PCの増設の検討	○	◎												
③	タブレットの新規設置の検討	○	◎												
④	次々期システム(R3～7)の機能の研究、選択、開発				○	○	○	○	◎						
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
69	行政他部署・機関・大学・地域団体との連携推進 地域の課題解決に向けて実際に関わっている、あるいはその支援を行っている機関や団体との連携(連携先との協力による地域課題の発掘や明確化、課題に応じた専門資料の収集や団体貸出、連携先と協力しての共同での広報事業実施など)を推進します。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	検討／実施					実施					・各機関・団体への継続的な広報活動と実績の積み上げ	43・44を参照。 ①②③④今年度は、新型コロナウイルス感染症の影響で市内大学図書館への紹介は減少したが、資料の問い合わせや複写については引き続き、利用者の要望に応じることができた。 庁内各課の様々なイベント、強化月間に応じた事前調査資料の提示、貸出、資料展示等を行った。 ③④庁内各部署のイベント、キャンペーン等と連携し、同じテーマの本の展示を行った。併せて、展示コーナーに、イベント等を紹介するボードやパンフレット類を置き、広報に努めた。プレイス、吉祥寺図書館では、吉祥寺美術館のイベントに合わせ、関連図書やワークショップの作品を展示した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	連携先市内機関や団体との連携の仕組みづくり	○	○	◎											
②	連携先市内機関や団体の求めに応じた資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
③	連携先市内機関や団体の求めに応じた広報活動	○	○	○	○	○		○	○	○	○				
④	連携先市内機関や団体の求めに応じた資料展示	○	○	○	○	○		○	○	○	○				
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入													
事業名／事業概要		計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント										
		前期5年間					後期5年間																		
70	図書館による課題発掘 市民アンケート・ヒアリングや市民からのレファレンス相談などを意識して、図書館だからこそできる地域の課題発掘と、テーマ展示やウェブサイトでのコンテンツ発信などの広報を積極的に実施します。 ※重点取組「専門人材の育成・強化」											検討／実施	実施	・[15]にも通じるが、継続的に人材を育てる環境が必要	①②新型コロナウイルス感染症の影響を受けて、外出制限中の市民に向けて、「家で楽しむ」、「体力を維持する」「起業する」等のテーマ展示を実施した。 ②庁内各部署のイベント、キャンペーン等と連携し、同じテーマの本の展示を行った。併せて、展示コーナーに、イベント等を紹介するボードやパンフレット類を置き、広報に努めた。 ③人材育成計画を改定した。今後、この計画に基づき、人材育成に努めていく。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。								
	目標(値)・指標																	実施予定(上段)/結果(下段)							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10															
①	市民からの要望に応じた地域の課題発掘の仕組みづくり											○	○					○	○	○	○	○	○	○	○
②	テーマ展示などを通じての広報活動											○	○					○	○	○	○	○	○	○	○
③	市民要望に対応できる人材育成 ※[15]と関連											○	○					○	○	○	○	○	○	○	○
④																									
⑤																									

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について
各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(O列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった